

**YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHTEMEL SORU ANALİZİ**
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

MEVZUAT MADDELERİ	AÇIKLAMA
Amaç MADDE 1 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin amacı, kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına ait kadro ve pozisyonların ihdası, iptali ve kullanılmasına dair esas ve usulleri düzenlemektir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Kapsam MADDE 2 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan idareler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlar, kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle kurulan diğer idareler, fonlar ve kefalet sandıkları hakkında uygulanır.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Sınavda soru gelme ihtimali düşük olmakla birlikte denemelerde “2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine hangi kurumlar tabidir/tabi değildir?” şeklinde soru gelebilir.
İstisnalar MADDE 3 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümleri, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı, Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığı İdari Teşkilatı personelinin kadro ve pozisyonları ile milli güvenlik sebebiyle gizli kalması gereken kadro ve pozisyonlar hakkında uygulanmaz.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinden istisna kurum ve kadro/pozisyonları düzenlemektedir. “2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hangi kurumlarda uygulanmaz ?” kalıbında bir soru gelebilir.
Kadro ve pozisyon cetveli MADDE 4 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşların; a) 657 sayılı Kanuna tabi memur kadroları ekli (I) SAYILI CETVELDE, b) Hâkimlik ve savcılık mesleklerinde bulunanlara ve bu mesleklerden sayılan görevlere ait kadroları (II) SAYILI CETVELDE, c) Öğretim elemanı kadroları (III) SAYILI CETVELDE, ç) Sözleşmeli personel pozisyonları (IV) SAYILI CETVELDE, d) İşçi kadroları (V) SAYILI CETVELDE, düzenlenir.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında kurum ve kuruluşlarına ait kadrolarının belirlendiği cetvelleri düzenlemektedir. “2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre; Memur Kadroları, (I) Hakimlik ve savcılık kadroları, (II) Öğretim elemanı kadroları, (III) Sözleşmeli personel pozisyonları, (IV) İşçi kadroları, (V)

YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHTEMEL SORU ANALİZİ
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

Kadro ihdası MADDE 5 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşların kadroları CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİYLE ihdas edilir.	<i>Hangi cetvelde düzenlenmiştir?” şeklinde sorular gelebilir.</i> İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamındaki kurumlara kadro ihdasının hangi düzenleyici işlem yapılacağını açıklamaktadır. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamındaki kurum ve kuruluşlara kadro ihdası nasıl yapılır ?” kalıbında bir soru gelebilir.</i>
Kadroların dağılımı MADDE 6 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen kadroların, eklendikleri tarihten itibaren BİR AY içinde ilgili kurum ve kuruluşlarca unvan, sınıf, derece ve adet belirtmek suretiyle, yurtiçinde merkez, taşra ve döner sermaye teşkilatlarında birimler itibariyle, yurtdışında ise toplam sayı olarak dağılımı yapılır. (2) (Değişik:RG-21/4/2021-31461-CK-73/42 md.) Birinci fıkraya göre yapılan kadro dağılımı incelenmek üzere kamu personeli bilgi sisteminin ilgili alanına kaydedilir. Kadrolar, bu dağılımların Cumhurbaşkanlığınca onaylanmasını müteakip kullanılabilir. Bu dağılımdan sonra kadrolarda yapılacak birim değişikliklerinde de aynı usule uyulur. (3) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen (III) sayılı cetveldeki kadroların, eklendikleri tarihten itibaren BİR AY içinde derece, unvan ve adet itibariyle, bir üniversite içinde ilgili anabilim dalları arasında dağılımı, yükseköğretim kurumlarının görüşü alınarak YÜKSEKÖĞRETİM KURULU tarafından yapılır. Bu dağılım kamu personeli bilgi sisteminin bulunduğu kuruma bildirilir. Bu dağılımda sonradan yapılacak değişiklikler de aynı usule tabidir. (4) İhdas edilen veya değiştirilen kadrolar, bunlara ilişkin dağılım cetvellerinin onaylandığı tarihten itibaren geçerli olmak üzere kullanılır.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre ihdas edilen kadroların dağılımında yapılacak işlemleri düzenlemektedir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamındaki kurum ve kuruluşlara kadro dağılımıyla ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır/doğrudur?” kalıbında bir soru gelebilir.</i> <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen kadroların eklendikleri tarihten itibaren kaç ay içerisinde dağılımı yapılır?” kalıbında bir soru gelebilir.</i> <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen kadroların eklendikleri tarihten itibaren kaç ay içerisinde dağılımı yapılır?” kalıbında bir soru gelebilir.</i> <i>2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre, bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen (III) sayılı cetveldeki kadroların, eklendikleri tarihten itibaren AY içinde derece, unvan ve adet itibariyle, bir üniversite içinde ilgili anabilim dalları arasında dağılımı, yükseköğretim kurumlarının</i>

YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVDE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHTEMEL SORU ANALİZİ
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

	görüşü alınarak tarafından yapılır. Bu dağılım bulunduğu kuruma bildirilir. Bu dağılımda sonradan yapılacak değişiklikler de aynı usule tabidir.” Şeklinde boşluk doldurma kalıbında bir soru gelebilir.
Kadro değişikliği MADDE 7 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşlara verilmiş bulunan ve ekli cetvellerde gösterilen dolu kadrolarda derece değişikliği CUMHURBAŞKANLIĞINCA yapılır. (2) Kurum ve kuruluşlara verilmiş bulunan ve ekli cetvellerde gösterilen kadrolardan boş olanların; a) Hizmetlerin ifası için ihtiyaç duyulan kadroların karşılanması amacıyla sınıf, unvan ve derecelerinin değiştirilmesi, b) İptali, Cumhurbaşkanlığına bağlı, ilgili veya ilişkili kurum ve kuruluşun veya bakanlığın talepleri üzerine Cumhurbaşkanınca yapılır. (3) Bu değişiklik işlemleri her kurum için yılda en fazla iki defa yapılır.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre kadro değişikliği işlemleri düzenlemektedir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre kadro değişikliğiyle ilgili hangisi yanlıştır/doğrudur?”</i> kalıbında bir soru gelebilir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre kadro değişikliğiyle yapmakla yetkili makam kimdir ?”</i> kalıbında bir soru gelebilir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre kadro değişiklikleri yılda en fazla kaç defa yapılır?”</i> kalıbında bir soru gelebilir.
Sürekli işçi kadroları ve sözleşmeli personel pozisyonları MADDE 8 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kuruluşların, a) Atölye, şantiye, fabrika ve çiftlik gibi işçi istihdamı zorunlu olan hizmet birimleri ile temizlik, koruma ve güvenlik, bakım ve onarım gibi destek hizmetleri için Cumhurbaşkanınca sürekli işçi kadrosu ihdas edilebilir. b) (Değişik:RG-21/4/2021-31461-CK-73/43 md.) Sürekli işçi kadrolarına ilişkin birimler arası aktarmalar Cumhurbaşkanlığınca yapılır. c) Sürekli işçi kadrolarından boş olanların açıktan atama amacıyla kullanılması, ilgili mevzuatı uyarınca yükümlü oldukları engelli ve eski hükümlü işçi atamaları ile sürekli	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sürekli işçi kadroları ve sözleşmeli personel pozisyonu ihdasları ile kullanım izinlerini düzenlemektedir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sürekli işçi kadroları ve sözleşmeli personel pozisyonlarıyla ilgili hangisi yanlıştır/doğrudur?”</i> kalıbında bir soru gelebilir.

YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVDE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHTEMEL SORU ANALİZİ
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

işçiyken askerlik görevi sebebiyle kurumlarından ayrılanlardan muvazzaf askerlik hizmeti dönüşü göreve başlayacaklar hariç **CUMHURBAŞKANLIĞININ İZNİNE** tâbidir.

(2) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kuruluşların,

a) Sözleşmeli personel pozisyonları; sayı, unvan, nitelik, sözleşme ücreti ve sürelerinin belirlenmesi suretiyle merkezde toplam sayı olarak, taşrada ise bölge veya il bazında Cumhurbaşkanınca ihdas edilebilir.

b) (**Değişik:RG-21/4/2021-31461-CK-73/43 md.**) Sözleşmeli personel pozisyonlarına ilişkin birimler arası aktarmalar Cumhurbaşkanlığınca yapılır.

c) Sözleşmeli personel pozisyonlarından boş olanların açıktan alım amacıyla kullanılması, Cumhurbaşkanlığının iznine tâbidir. (**Ek cümle: RG-6/2/2019-30678 - CK-31/1 md.**) Yükseköğretim kurumlarının araştırma-geliştirme proje hizmetlerine ilişkin pozisyonlarda çalıştırılacaklar için açıktan alım izni aranmaz.

(3) İhdas ve izin işlemleri tamamlanmaksızın sürekli işçi ve sözleşmeli personel çalıştırılmaz.

(4) Boş kadro ve pozisyonlara yapılacak atamalar, atamanın yapıldığı tarihten itibaren **BİR AY** içerisinde **STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞINA** bildirilir.

“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sürekli işçi kadroları kim tarafından ihdas edilir?” kalıbında bir soru gelebilir.

“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sözleşmeli personel pozisyonları kim tarafından ihdas edilir?” kalıbında bir soru gelebilir.

“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sürekli işçi kadroları/sözleşmeli personel pozisyonlarının birimler arası kim tarafından yapılır?” kalıbında bir soru gelebilir.

“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sürekli işçi kadroları/sözleşmeli personel pozisyonlarının kullanım izni kime tabidir?” kalıbında bir soru gelebilir.

“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre sürekli işçi kadroları/sözleşmeli personel pozisyonlarına yapılan atamalar ay içerisinde bildirilir” şeklinde boşluk doldurma tarzında soru gelebilir.

Kadro ve pozisyon unvanları

MADDE 9 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine ekli cetvellerde yer almayan kadro ve pozisyon unvanları kullanılamaz.

İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine tabi kurumlarda cetvellerde yer almayan kadro/pozisyon dışındaki ünvanların kullanılamayacağını düzenlemektedir.

Doğrudan bu maddeyle ilgili soru geleme ihtimali düşük olmakla birlikte *“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı*

YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVDE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHTEMEL SORU ANALİZİ
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

	<i>Kararnamesine göre aşağıdakilerden hangisi yanlıştır/doğrudur” kalıbındaki sorularda bir seçenek olarak yer alabilir.</i>
Kadro araştırmaları MADDE 10 – (1) Cumhurbaşkanlığı, bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin kapsamındaki kurumların kadro, pozisyon ve iş analizlerini yapar ve gerekli standartları belirler.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine tabi kurumlarda kadro, pozisyon ve iş analizlerini yapmakla ve gerekli standartları belirlemek görevli kurumun Cumhurbaşkanlığı olduğunu düzenlemektedir. Doğrudan bu maddeyle ilgili soru geleme ihtimali düşük olmakla birlikte <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre aşağıdakilerden hangisi yanlıştır/doğrudur” kalıbındaki sorularda bir seçenek olarak yer alabilir.</i>
Açıktan ve nakil suretiyle atama sayıları MADDE 11 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşlarının; memur ve öğretim elemanı kadrolarına açıktan veya diğer kurum ve kuruluşlardan nakil suretiyle yapabilecekleri yıllık atama sayısı, bu sayı sınırlamasına tabi tutulmayacak atamalar ile uygulamaya ilişkin hususlar, öğretim elemanları için Yükseköğretim Kurulunun görüşü alınmak suretiyle Cumhurbaşkanınca belirlenir. (2) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşlarca 657 sayılı Kanunun 59 uncu ve 92 nci maddeleri uyarınca yapılabilecek açıktan atamalar için Cumhurbaşkanlığından izin alınması zorunludur. (3) (Mülga:RG-21/4/2021-31461-CK-73/45 md.) (4) (Ek:RG-13/9/2018-30534-CK-17/2 md.) Öğretim elemanı kadrolarına, devlet yükseköğretim kurumları bünyesindeki birimler, önlisans, lisans ve lisansüstü programların sayısı, niteliği ve öğrenci sayıları ile yükseköğretim kurumunun eğitim-	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine tabi kurumlarda yıl içerisinde yapılacak atama sayıları ve izin makamlarını düzenlemektedir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre açıktan ve nakil suretiyle atama sayıları ile ilgili hangisi yanlıştır/doğrudur?” kalıbında bir soru gelebilir.</i> <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre “Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşlarının; memur ve öğretim elemanı kadrolarına açıktan veya diğer kurum ve kuruluşlardan nakil suretiyle yapabilecekleri yıllık atama sayısı, bu sayı sınırlamasına tabi tutulmayacak atamalar ile uygulamaya ilişkin hususlar, öğretim</i>

YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVDE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHEMMEL SORU ANALİZİ
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

öğretim dışında yürüttüğü hizmetler dikkate alınarak Yükseköğretim Kurulunca çıkarılan norm kadro yönetmeliğine göre ilgili devlet yükseköğretim kurumunca atama yapılır.	<i>elemanları için görüşü alınmak suretiyle belirlenir” şeklinde boşluk doldurma kalıbında bir soru gelebilir.</i>
Bildirim MADDE 12 - (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin kapsamına giren kurum ve kuruluşlar ile 5018 sayılı Kanuna ekli cetvellerde yer alan diğer kamu idareleri kadro ve pozisyonlarının dolu-boş durumları ile bunlarda meydana gelen değişikliklere ilişkin bilgileri MART, HAZİRAN, EYLÜL VE ARALIK aylarının son günleri itibarıyla düzenleyerek, anılan ayları izleyen ayın YİRMİSİNE kadar kamu personeli bilgi sistemine işlerler.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine tabi kurumlar kadro dolu-boş durumları ile bunlarda meydana gelen değişiklikleri raporlama dönemlerini düzenlemektedir. <i>“2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre kamu idareleri kadro ve pozisyonlarının dolu-boş durumları ile bunlarda meydana gelen değişikliklere ilişkin bilgileri aylarının son günü itibarıyla düzenleyerek, anılan ayları izleyen ayın kadar işlerler.” şeklinde boşluk doldurma tarzında soru gelebilir.</i>
Yönetmelik ve tereddütlerin giderilmesi MADDE 13 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin uygulanmasına, kadro ve pozisyon işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar ile diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. (2) Cumhurbaşkanlığı, bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin uygulanmasını yönlendirir ve ortaya çıkan tereddütleri giderir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Bazı kurum kadro ve pozisyonları MADDE 14 - (1) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı ile Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisinin ekli (I), (IV) ve (V) sayılı cetvellerde düzenlenenler haricindeki personeli ile Jandarma Hizmetleri Sınıfı ve Sahil Güvenlik Hizmetleri sınıfında yer alan personelinin gelecek yıla ilişkin kadro ve pozisyonları, bu Kararname hükümlerine tabi olmaksızın içinde bulunulan mali yılın KASIM ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanınca onaylanır.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

Atıflar MADDE 15 – (1) Diğer mevzuatta 13/12/1983 tarihli ve 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 2/9/1983 tarihli ve 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 18/5/1929 tarihli ve 1453 sayılı Zabitan ve Askeri Memurların Maaşatı Hakkında Kanuna yapılmış olan atıflar bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine yapılmış sayılır.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
EK MADDE 1- (Ek: RG-6/2/2019-30678 - CK-31/1 md.) (1) Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansları Başkanlığı ve Devlet Arşivleri Başkanlığındaki Başkanlık Danışmanı, mali ve sosyal hak ve yardımlar ile diğer özlük hakları bakımından 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 30 uncu maddesi uyarınca Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığındaki Başkanlık Müşavirine denktir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Düzenleyici ve denetleyici kurumların sürekli işçi kadroları EK MADDE 2- (Ek:26/6/2019-41/1 md.) (1) 5018 sayılı Kanuna ekli (III) sayılı cetvelde yer alan kurum ve kuruluşların temizlik ile koruma ve güvenlik işlerini yürütmek için gerekli sürekli işçi kadrolarının ihdası, iptali ve kullanılmasına dair hususlar Cumhurbaşkanı kararıyla düzenlenir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenmesi öngörülen cetveller ile cetvellerde yer alacak kadro ve pozisyonlar, bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi esas ve usullerine uygun olarak en geç ALTI AY içerisinde hazırlanır ve Cumhurbaşkanınca onaylanan kadro ve pozisyonlar bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin eki sayılır.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
GEÇİCİ MADDE 2- (Ek: RG-13/9/2018-30534 - CK-17/2 md.) (1) Yükseköğretim Kurulunca 11 inci maddenin dördüncü fıkrasına göre hazırlanacak norm kadro yönetmeliği bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren ALTMİŞ gün içerisinde yürürlüğe konulur. Yönetmelik yürürlüğe girinceye kadar yükseköğretim kurumları atama yetkisini yönetmeliğin yürürlüğe girmesini beklemeksizin kullanabilir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

GEÇİCİ MADDE 3- (Ek: RG-9/1/2019-30650 Mükerrer - CK-26/1 md.) (1) Bu maddenin yayımı tarihi itibarıyla bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşların ilgili mevzuat uyarınca yürürlükte olan kadro ve pozisyonlarından ekli (I), (II), (III), (IV) ve (V) sayılı cetvellerin kapsamına girenler bu cetvellerin ilgili bölümlerine eklenmiştir. (2) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 45 inci maddesinde belirtilen kadro ve pozisyonlardan 14 üncü madde kapsamına girmeyenler, 1/1/2019 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin eki cetvellerin ilgili bölümlerine eklenmiş sayılır.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Yürürlük MADDE 16 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi yayımı tarihinde yürürlüğe girer.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Yürütme MADDE 17 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerini Cumhurbaşkanı yürütür.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

GÜN/AY/YIL/SAYI/ADET GEÇEN YER	GÜN/AY/YIL/SAYI/ADET
MADDE 6 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen kadroların, eklendikleri tarihten itibaren içinde ilgili kurum ve kuruluşlarca unvan, sınıf, derece ve adet belirtilmek suretiyle, yurtiçinde merkez, taşra ve döner sermaye teşkilatlarında birimler itibarıyla, yurtdışında ise toplam sayı olarak dağılımı yapılır. (Madde 6-1)	-BİR AY
(3) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine eklenen (III) sayılı cetveldeki kadroların, eklendikleri tarihten itibaren ... içinde derece, unvan ve adet itibarıyla, bir üniversite içinde ilgili anabilim dalları arasında dağılımı, yükseköğretim kurumlarının görüşü alınarak Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılır. Bu dağılım kamu personeli bilgi sisteminin bulunduğu kuruma bildirilir. Bu dağılımda sonradan yapılacak değişiklikler de aynı usule tabidir. (Madde 6-3)	-BİR AY

YÜKSEKÖĞRETİMDE GÖREVDE YÜKSELME SINAVI DERS NOTLARI VE
MUHTEMEL SORU ANALİZİ
(2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)

MADDE 7 (3) Bu değişiklik işlemleri her kurum için yılda en fazla defa yapılır. (Madde 7-3)	-iki
MADDE 8 (4) Boş kadro ve pozisyonlara yapılacak atamalar, atamanın yapıldığı tarihten itibaren içerisinde Strateji ve Bütçe Başkanlığına bildirilir. (Madde 8-4)	-BİR AY
MADDE 12 - (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin kapsamına giren kurum ve kuruluşlar ile 5018 sayılı Kanuna ekli cetvellerde yer alan diğer kamu idareleri kadro ve pozisyonlarının dolu-boş durumları ile bunlarda meydana gelen değişikliklere ilişkin bilgileri aylarının son günleri itibarıyla düzenleyerek, anılan ayları izleyen ayınsine kadar kamu personeli bilgi sistemine işlerler. (Madde 12-1)	-MART, HAZİRAN, EYLÜL VE ARALIK -YİRMİSİNE
MADDE 14 -(1) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı ile Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisinin ekli (I), (IV) ve (V) sayılı cetvellerde düzenlenenler haricindeki personeli ile Jandarma Hizmetleri Sınıfı ve Sahil Güvenlik Hizmetleri sınıfında yer alan personelinin gelecek yıla ilişkin kadro ve pozisyonları, bu Kararname hükümlerine tabi olmaksızın içinde bulunulan mali yılın ayı sonuna kadar Cumhurbaşkanınca onaylanır. (Madde 14-1)	-KASIM